



FL Nº 406  
CPI. PILAR

## Prefeitura do Município de Pilar

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2020

Processo Administrativo: 0828-0048/2020

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR/AL/AL** com sede na Praça Floriano Peixoto, s/n, Centro, Pilar/AL, inscrita CNPJ/MF sob o nº 12.200.150/0001-28, neste ato representada pelo Prefeito Renato Rezende Rocha Filho, inscrito no CPF CPF/MF sob nº 037.492.714-61, e RG nº 99001228624 SSP/AL, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS, Publicado no Diário Oficial do Município - AMA, resolve registrar os preços das empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir:

#### 1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto a eventual e futura **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIDATICOS PARA SALA DE RECURSOS**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital de PE nº 43/2020.

#### 2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objetos as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

**FORNECEDORA REGISTRADA: MIX PAPELARIA EIRELI -ME** CNPJ: 24.180.611/0001-27, sediada na Rua: 02 de Dezembro, nº 74, Maceió/Al, CPF: 57020-120, Telefone (82) 3028-0080, EMAIL: [mixpapelaria74@hotmail.com](mailto:mixpapelaria74@hotmail.com) representada pelo Sr. Márcio de Moura Porangaba CPF sob nº 008.045.704-50, Aux. Administrativo. **DADOS BANCÁRIOS:** Banco Santander Ag.: 3737 C/c.: 13002735-7.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	UNID.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
02	Apontador de lápis manual portátil uma entrada sem deposito simples em material plástico com 50 unidades.	02	PACT.	LEO E LEO	R\$ 12,30	R\$ 24,60
03	Borracha de apagar ponteira branca com 50 unidades.	02	PACT.	RED BOR	R\$ 6,75	R\$ 13,50
06	Cartolina comum 180g. 50 x66 mm na cor branca, Embalagem com dados de identificação do produto,	60	CAIXAS	JANDAIA	R\$ 6,52	R\$ 391,20



MARCIO DE MOURA  
PORANGABA  
00804570450

Assinado digitalmente por MARCIO DE MOURA - PORANGABA 00804570450  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI, ou=Cadastro PF A1, cn=MARCIO DE MOURA - PORANGABA 00804570450  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização sua localização de assinatura  
Data: 2021.04.14 12:32:13-0300  
Font Reader Versão: 10.1.1



É pra fazer. É pra cuidar.

FL N° 407  
CPL PILAR

### Prefeitura do Município de Pilar

	marca do fabricante e prazo de validade. Pacote com 12 unidades.					
08	Cola bastão em tubo plástico base giratória, 40g. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. Pct com 30unid.	10	CAIXAS	LEO E LEO	R\$ 69,40	R\$ 694,00
09	Cola branca escolar 90g. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. Caixa com 12 unid.	10	CAIXAS	PIRANTININGA	R\$ 15,00	R\$ 150,00
10	Cola colorida 25g cada potinho, não toxica lavável, com glitter 06 cores. Cx c/ 12 unid.	10	PACT.	INJEX PEN	R\$ 12,10	R\$ 121,00
13	Fita adesiva dupla face pp 12x 30 transparente- pact com 6 unidade.	10	PACT.	EUROCEL	R\$ 21,00	R\$ 210,00
14	Fita adesiva (durex) pp 12x 12mm x 30mm transparente- pact com 10 unidade.	10	PACT.	EUROCEL	R\$ 7,45	R\$ 74,50
16	Folha de EVA com glitter, tamanho 40 x 60 cm espessura 1,5 mm cada folha) peso aproximado 420g diversas cores pct. c/ 10 unid.	05	PACT	VMP	R\$ 42,00	R\$ 210,00
18	Giz de cera 12 cores, formato anatômico peso liq 48g. Embalagem com 12 unidades. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	10	CAIXAS	PIRANTININGA	R\$ 2,00	R\$ 20,00
21	Lápis madeira hexagonal n° 2 hb na cor preta.	05	CAIXAS	SERELEPE	R\$ 34,90	R\$ 174,50
24	Papel crepom comum 48 cm x 2m. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante; na cor Verde bandeira. Pacote com 10 unidades	10	PACT.	VMP	R\$ 6,80	R\$ 68,00



É pra fazer. É pra cuidar.

N

MARCIO DE  
MOURA  
PORANGABA  
00804570450

Assinado digitalmente por MARCIO DE  
MOURA PORANGABA 00804570450  
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI  
MOURA, CN=MARCIO DE  
MOURA PORANGABA 00804570450  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização: sua localização de assinatura aqui  
Data: 2022.04.14 12:32:45-03'00"  
Pdf Reader Versão: 10.1.1



É pra fazer. É pra cuidar.

## Prefeitura do Município de Pilar

25	Papel micro ondulado liso colorido 50x 80 CM.pct. c/ 10 unid.	05	PACT.	VMP	R\$ 24,00	R\$ 120,00
28	Placa de isopor de 5mm 100x50cm pct. c/ 20 unid	10	PACT.	FRICALOR	R\$ 16,25	R\$ 162,50
29	Placa de isopor de 10mm 100x50cm pct. c/ 20 unid	12	PACT.	FRICALOR	R\$ 40,00	R\$ 400,00
42	Tinta Guache com 12 cores embalagem com 12 unidades e com dados de identificação do produto e marca do fabricante. Caixa com 12 unidades.	05	CAIXAS	RADEX	R\$ 4,10	R\$ 20,50
43	Tinta Acrílica para telas, tem secagem rápida e é solúvel em água. À base de resina acrílica, sólida e de ótima resistência. Caixa com 12 unidades.	20	CAIXAS	ACRILEX	R\$ 45,00	R\$ 900,00

**TOTAL GERAL R\$ 3.754,30 (Três mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e trinta centavos)**

### 3. ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S)

3.1. São órgãos e entidades participantes do registro de preços:  
Secretarias Municipal de Educação

### 4. Da Vigência:

4.1 A Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, não podendo ser prorrogada por igual período, conforme dispõe art. 12 do decreto N° 7.892, de 23 de janeiro de 2013.

4.2 Os casos nela omissos, regular-se-ão por suas cláusulas e por preceitos de direito público, aplicando-se lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, nos termos do art. 54, caput, da Lei n° 8.666/93, combinado com o inc. XII do art. 55 do mesmo diploma legal.

### 5. Das Obrigações:

#### 5.1. A Administração Municipal obrigará-se a:

- efetuar o pagamento à Fornecedora, de acordo com o prazo estabelecido neste Termo de Referência;
- comunicar formal e imediatamente à Adjudicatária qualquer anormalidade no fornecimento dos bens, podendo recusá-los caso não estejam de acordo com as exigências estabelecidas neste Termo de Referência;
- prestar, através de seu representante, as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas;
- assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na futura Ata de Registro de Preços;
- assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para o Município, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado;
- renegociar os valores contratados, cujos preços sejam considerados desvantajosos;
- fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela Adjudicatária;



É pra fazer. É pra cuidar.



FL N° 408  
CPL. PILAR

## Prefeitura do Município de Pilar

28	Placa de isopor de 5mm 100x50cm pct. c/ 20 unid	10	PACT.	FRICALOR	RS 16,25	RS 162,50
29	Placa de isopor de 10mm 100x50cm pct. c/ 20 unid	12	PACT.	FRICALOR	RS 40,00	RS 400,00
42	Tinta Guache com 12 cores embalagem com 12 unidades e com dados de identificação do produto e marca do fabricante. Caixa com 12 unidades.	05	CAIXAS	RADEX	RS 4,10	RS 20,50
43	Tinta Acrílica para telas, tem secagem rápida e é solúvel em água. À base de resina acrílica, sólida e de ótima resistência. Caixa com 12 unidades.	20	CAIXAS	ACRILEX	RS 45,00	RS 900,00

**TOTAL GERAL R\$ 3.754,30 (Três mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e trinta centavos)**

### 3. ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S)

3.1. São órgãos e entidades participantes do registro de preços:  
Secretarias Municipal de Educação

### 4. Da Vigência:

4.1 A Ata de Registro de Preços vigorará por 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, não podendo ser prorrogada por igual período, conforme dispõe art. 12 do decreto Nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013.

4.2 Os casos nela omissos, regular-se-ão por suas cláusulas e por preceitos de direito público, aplicando-se lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, nos termos do art. 54, caput, da Lei nº 8.666/93, combinado com o inc. XII do art. 55 do mesmo diploma legal.

### 5. Das Obrigações:

#### 5.1. A Administração Municipal obrigar-se-á a:

- efetuar o pagamento à Fornecedor, de acordo com o prazo estabelecido neste Termo de Referência;
- comunicar formal e imediatamente à Adjudicatária qualquer anormalidade no fornecimento dos bens, podendo recusá-los caso não estejam de acordo com as exigências estabelecidas neste Termo de Referência;
- prestar, através de seu representante, as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas;
- assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na futura Ata de Registro de Preços;
- assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para o Município, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado;
- renegociar os valores contratados, cujos preços sejam considerados desvantajosos;
- fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela Adjudicatária;
- aplicar as penalidades por descumprimento das obrigações assumidas.



MARCIO DE  
MOURA  
PORANGABA  
:00804570450

Assinado digitalmente por MARCIO DE  
MOURA PORANGABA:00804570450  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC  
SOLUTI Multiple v5,  
DN: cn=00804570450, ou=Certificado  
PF A1, cn=MARCIO DE MOURA  
PORANGABA:00804570450  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
e localizei sua localização de  
assinatura aqui  
Data: 2021.04.14 12:33:55-0300  
Font Reader Versão: 10.1.1



FL N° 409  
CPL PILAR

## Prefeitura do Município de Pilar

### 6.2. A Fornecedor Registrada obriga-se a

#### 6.2. A Adjudicatária obrigará-se a:

- a) Entregar os produtos, conforme necessidades da Secretaria, a qual formulará o pedido através do preenchimento de uma “ordem de fornecimento” específica, tendo a **adjudicatária o prazo de 30 (TRINTA) dias para entregar a mercadoria solicitada.**
- b) arcar com todos os custos que incidam direta ou indiretamente sobre os Gêneros alimentícios ofertados na licitação;
- c) manter firme sua proposta durante o prazo de validade da mesma;
- d) entregar os produtos em conformidade com o que foi licitado, e dentro do prazo estabelecido pelo Município, contado desde o recebimento da Ordem de Fornecimento, nas quantidades propostas e no local indicado, juntamente com a respectiva nota fiscal (em pelo menos 3 vias).
- e) corrigir eventuais falhas no cumprimento de suas obrigações no prazo estabelecido pelo fiscal do contrato;
- f) entregar os produtos, objeto da proposta, com prazo de validade nunca inferior a 6 (seis) meses.
- g) entregar produtos durante o horário de funcionamento das Secretarias, salvo por motivo justificável, fruto de caso fortuito ou força maior, que deverá ser analisado por servidor designado;
- h) abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do Município;
- i) responder por eventuais danos causados ao Município ou a terceiros durante a vigência desta Ata por seus agentes ou prepostos;
- j) manter durante a vigência da Ata de Registro de Preços as condições de habilitação exigidas no edital.

### 7. Do Fornecimento:

7.1 Os produtos deverão ser entregues, conforme necessidades das secretarias, a qual formulará o pedido através do preenchimento e entrega à ADJUDICATÁRIA de uma “ordem de fornecimento” específica, tendo a **ADJUDICATÁRIA o prazo de 30 (TRINTA) para entregar a mercadoria solicitada.**

### 8. Do Recebimento:

8.1. Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues ao Órgão, de forma parcelada, em conformidade com a Ordem de Fornecimento, de acordo com as necessidades das secretarias.

8.2. Os produtos deverão apresentar qualidade, marca e especificações idênticas às mencionadas na proposta comercial da Fornecedor Registrada.

8.3. O prazo de entrega do objeto será de 30 (trinta) dias contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.

8.3.1. Se a Fornecedor Registrada recusar-se injustificadamente a entregar os materiais no prazo estabelecido, será convocada outra licitante, observada a ordem de classificação, sujeitando-se à desistente as penalidades previstas nesta Ata, sem prejuízo da aplicação de outras sanções cabíveis.

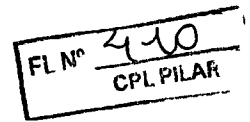
8.4. Gêneros alimentícios serão entregues na Secretaria, no endereço fornecido pelo Órgão Gerenciador.

8.5. Os equipamentos, no ato da entrega, deverão estar acompanhados da Nota fiscal descritiva, constando



MARCIO DE  
MOURA  
PORANGABA:  
00804570450

Assinado digitalmente por MARCIO DE MOURA  
PORANGABA:00804570450  
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI  
Múltipla VZ, OU=20937130000162,  
OU=Certificado PF A1, CN=MARCIO DE  
MOURA PORANGABA:00804570450  
Relevo: Eu sou o autor deste documento  
Localização: sua localização de assinatura aqui  
Data: 2021.04.14 12:34:50-03'00"  
Foxit Reader Versão: 10.1.1



## Prefeitura do Município de Pilar

número da Ordem de Fornecimento, dados da conta bancária para depósito do pagamento, quando for o caso, bem como da CND do INSS e CRF do FGTS.

8.6. O ato de recebimento dos materiais licitados, não importa em sua aceitação. A critério do Órgão Gerenciador será submetido a sua verificação, cabendo a Fornecedora Registrada, a troca dentro de 24 (vinte e quatro) horas, do(s) objeto(s) que vier (em) a ser recusado(s), por não se enquadrar (em) nas especificações estipuladas, apresentar defeitos de fabricação ou dano em geral, identificado no ato do recebimento ou no período de verificação.

### 9. DA GARANTIA DOS MATERIAIS:

9.1. A Fornecedora Registrada responderá solidariamente pelos vícios de qualidade ou quantidade que tornem os equipamentos, impróprios ou inadequados a que se destinam, ou lhes diminuam o valor, assim como por aqueles decorrentes da disparidade, com as indicações constantes da embalagem, rotulagem ou mensagem publicitária, respeitadas as variações decorrentes de sua natureza, podendo o Órgão Gerenciador exigir a substituição das partes viciadas.

9.1.1. Não sendo o vício sanado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, poderá o Órgão Gerenciador exigir, alternativamente e à sua escolha:

I - a substituição do produto por outro da mesma espécie, em perfeitas condições de uso;

II - a restituição imediata da quantia paga, monetariamente atualizada, sem prejuízo de eventuais perdas e danos;

III - o abatimento proporcional do preço.

9.2. A Fornecedora Registrada deverá garantir a entrega dos equipamentos, objeto da proposta, com prazo de garantia contra eventuais defeitos de fabricação de no mínimo 90 (noventa) dias, nos termos do inciso II, do Art. 26 da Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, contado da data do seu recebimento.

### 10. Do Pagamento:

10.1. O pagamento à Fornecedora Registrada será efetuado em até 30 (dias) a partir da entrada da Nota Fiscal, devidamente atestada por quem de direito.

10.2. O pagamento fica condicionado à comprovação de que a Fornecedora Registrada encontra-se em regular situação fiscal para com as fazendas estadual e federal.

10.3. Nenhum pagamento será feito sem que a Fornecedora Registrada tenha recolhido o valor de multa eventualmente aplicada.

10.4. Havendo erro na nota fiscal, ou outra circunstância que desaprove a liquidação, a mesma ficará pendente e o pagamento susinado, até que a Fornecedora Registrada tome as medidas saneadoras necessárias.

10.5. O pagamento poderá ser efetuado mediante depósito bancário na conta corrente da Fornecedora Registrada, indicada na proposta de preços, devendo para isto ficar explicitado o nome do Banco, Agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetuado o crédito.

### 11. Da Dotação Orçamentária:

a) As despesas decorrentes da aquisição por parte da Secretaria solicitante, será coberta pelas Leis Orçamentárias do Município de Pilar/AL, para o exercício de 2021.

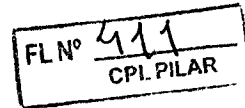
b) Caso esta Ata venha extrapolar o exercício orçamentário vigente, as despesas com estes fornecimentos serão cobertas pelo Orçamento Geral do Município de competência do exercício orçamentário vigente na



W

MARCIO DE  
MOURA  
PORANGABA:  
00804570450

Assinado digitalmente por MARCIO DE MOURA  
PORANGABA:00804570450  
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI  
Municipal V3, OU=20937130000162,  
OU=Certificado PF A1, CN=MARCIO DE MOURA  
PORANGABA:00804570450  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização: sua localização de assinatura aqui  
Data: 2021.04.14 12:47:53-03'00"  
Foxit Reader Versão: 10.1.1



## Prefeitura do Município de Pilar

data da realização da despesa.

### 12. Do Reajuste e Das Alterações:

12.1. Os preços ofertados serão fixos e irredutíveis. No entanto, os valores constantes da Ata de Registro de Preços poderão ser repactuados, desde que comprovado o desequilíbrio econômico financeiro, devidamente fundamentado pela autoridade superior.

12.2. Será vedado qualquer acréscimo nos quantitativos fixados na ata de registro de preços, inclusive os acréscimos que tratam o § 1º do art. 65 da Lei 8.666/93.

12.3. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador promover as necessárias negociações junto à Fornecedora Registrada.

12.4. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

- convocar a Fornecedora Registrada visando à negociação para redução de preços e sua consequente adequação ao praticado no mercado;
- frustrada a negociação, a Fornecedora Registrada será liberada do compromisso assumido;
- convocar as demais fornecedoras visando igual oportunidade de negociação.

12.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a Fornecedora Registrada, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

- liberar a Fornecedora Registrada do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e
- convocar as demais fornecedoras visando igual oportunidade de negociação.

12.6. Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata, adotando as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

### 13. Das Penalidades:

13.1. A Fornecedora Registrada que ensejar o retardamento, falhar ou fraudar na execução desta Ata, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantindo o direito prévio da citação, do contraditório e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

13.2. Pela infração das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços, o Órgão Gerenciador poderá, ainda, garantida a prévia defesa, aplicar à Fornecedora Registrada as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa de 2% (dois por cento) do valor total registrado nesta Ata por infração a qualquer cláusula ou condição do fornecimento, aplicada em dobro na reincidência.

13.3. No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

13.4. Se o valor da multa não for pago, será cobrado administrativamente, podendo, ainda, ser inscrito na Dívida Ativa do Município e cobrado judicialmente.

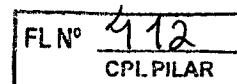
13.5. O valor da(s) multa(s) aplicada(s) deverá(ão) ser recolhida(s) em qualquer agência integrante da Rede Arrecadora de Receitas do Município, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas, a ser



*M*

MARCIO DE  
MOURA  
PORANGABA  
00804570450

Assinado digitalmente por MARCIO DE MOURA, PORANGABA.00804570450  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC SOLUTI, ou=CARTEIRO PF A1, cn=MARCIO DE MOURA, porangaba.00804570450  
Razão: Emissão o autor deste documento  
Localização: sua localização de assinatura  
Data: 2021.04.14 12:48:24-03'00"  
Foxit Reader Versão 10.1.1



## Prefeitura do Município de Pilar

preenchido de acordo com instruções fornecidas pelo Órgão Gerenciador.

13.6. A sanção prevista no subitem 13.1 poderá ser aplicada juntamente com a do inciso II, do subitem 13.2, facultada a defesa prévia da interessada no respectivo processo, no prazo de (10) dez dias úteis.

13.7. As penalidades serão registradas no Cadastro Municipal de Fornecedores, e no caso de impedimento de licitar e contratar com a Administração, a Fornecedora Registrada será descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no subitem 13.2 desta Ata e das demais cominações legais.

### 14. Do Cancelamento do Registro:

14.1. A Fornecedora Registrada terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não entregar os bens objeto da Ordem de Fornecimento devidamente expedida, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) tiver presentes razões de interesse público.

14.2 – A ata de registro de preços poderá ainda ser cancelada ocorrendo as situações previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto nº 7.892/2013.

14.3. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

14.4. A Fornecedora Registrada poderá solicitar o cancelamento do seu preço registrado na ocorrência de fato superveniente, devidamente comprovado, que venha comprometer a perfeita execução dos compromissos assumidos, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

### 15. Da Publicação:

15.1. Incumbirá ao Órgão Gerenciador providenciar a publicação desta Ata, por extrato, na imprensa oficial, dentro do prazo de 20 (vinte) dias da data da sua assinatura.

### 16. Das Disposições Gerais:

16.1. Independente de sua transcrição, o edital, a proposta de preços e os documentos da proposta e da habilitação apresentados pela Fornecedora Registrada farão parte desta Ata de Registro de Preços.

### 17. Do Foro:

17.1 Fica eleito o foro da Comarca do Órgão Gerenciador para dirimir qualquer dúvida oriunda desta Ata de Registro de Preços, com renúncia de qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja.

E para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, ajustado, foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços que, lida e achada conforme, é assinada, em 2 (duas) vias, de igual teor e forma, pelas signatárias deste instrumento, tendo sido arquivada uma via na Sede Administrativa do Município de Pilar/AL.



*M*

MARCIO DE  
MOURA  
PORANGABA  
00804570450

Assinado digitalmente por MARCIO DE  
MOURA PORANGABA:00804570450  
DN: CN=MOURA, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI  
MOURA, OU=20037130000162,  
OU=Certificado PF A1, CN=MARCIO DE  
MOURA PORANGABA:00804570450  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização: sua localização de assinatura equi  
Data: 2021.04.14 12:49:50-0300  
Foxit Reader Versão: 10.1.1





É pra fazer. É pra cuidar.

FL N° 413  
CPL. PILAR

Prefeitura do Município de Pilar

Pilar/AL, 19 de Janeiro de 2021.

**Renato Rezende Rocha Filho**  
Prefeito do Município de Pilar/AL  
Órgão Gerenciador

MARCIO DE MOURA  
PORANGABA:00804570450

Assinado eletronicamente por MARCIO DE MOURA PORANGABA:00804570450  
Data: 2021.01.19 10:40:18 AM  
Certificado: PF A1, CN=MARCIO DE MOURA  
PORANGABA COMERCIO

**Márcio de Moura Porangaba**  
Representante da MIX PAPELARIA EIRELI -ME



É pra fazer. É pra cuidar.